



Автономная некоммерческая организация  
дополнительного профессионального образования  
«Уфимский учебно-консультационный центр «Ресурс»  
(АНО ДПО «УУКЦ «Ресурс»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО ДПО «УУКЦ «Ресурс»

Л. А. Хафизова

«22» апреля 2021 года



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ**

**«Охрана труда в организации»**

*(с присвоением квалификации Специалист по охране труда)*

*(256 часов)*

г. Уфа,  
2021 год

# I. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

## 1. Пояснительная записка

1.1. Программа профессиональной переподготовки «Охрана труда в организации» (далее – Программа), реализуемая в АНО ДПО «УУКЦ «Ресурс» разработана в соответствии с профессиональным стандартом 40.054 *Специалист в области охраны труда, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.04.2021 № 274н.*

1.2. Цель реализации Программы – профилактика несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, снижение уровня воздействия (устранение воздействия) на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, управление профессиональными рисками.

1.3. Программа разработана в соответствии с *Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 24 декабря 2021 г. № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда» "О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда», приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих – квалификационными характеристиками должностей руководителей и специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда – должности специалистов Специалист по охране труда, должностной инструкцией Специалист по охране труда, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 марта 2016 г. № 246 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлениям подготовки бакалавриата 20.03.01 Техносферная безопасность.*

1.4. Образовательное учреждение осуществляет обучение по Программе и имеет лицензию на право ведения образовательной деятельности.

1.5. По завершении обучения по Программе проводится итоговая аттестация в форме экзамена и слушателям, успешно ее прошедшим, выдается диплом о профессиональной переподготовки с присвоением квалификации «Специалист по охране труда».

## 2. Требования к содержанию Программы

### 2.1. Настоящая Программа отвечает следующим требованиям:

- отражает квалификационные требования специалистов, выполняющих работы в области охраны труда в организации;
- не противоречит федеральным государственным образовательным стандартам и профессиональным стандартам;
- ориентирована на современные образовательные технологии и средства обучения (обучение проводится с использованием дистанционных технологий);
- соответствует установленным правилам оформления программ.

### 2.2. Объектами профессиональной деятельности выпускников дополнительной профессиональной программы являются:

- человек и опасности, связанные с человеческой деятельностью;
- опасности среды обитания, связанные с деятельностью человека;
- опасности среды обитания, связанные с опасными природными явлениями;
- опасные технологические процессы и производства;
- нормативные правовые акты по вопросам обеспечения безопасности;
- методы и средства оценки техногенных и природных опасностей и риска их реализации;
- методы и средства защиты человека и среды обитания от техногенных и природных опасностей;
- правила нормирования опасностей и антропогенного воздействия на окружающую природную среду;
- методы, средства спасения человека.



**2.3. Область профессиональной деятельности выпускников дополнительной профессиональной программы включает:** обеспечение безопасности человека в современном мире, формирование комфортной для жизни и деятельности человека, сохранение жизни и здоровья человека за счет использования современных технических средств, методов контроля и прогнозирования.

**2.3. Вид профессиональной деятельности:**

ВД 1. Обеспечение функционирования системы управления охраной труда в организации.

### **3. Требования к результатам освоения программы**

**3.1. Слушатели в результате освоения Программы должны обладать следующими профессиональными компетенциями:**

- нормативное обеспечение безопасных условий и охраны труда;
- организация подготовки работников в области охраны труда;
- сбор, обработка и передача информации по вопросам условий и охраны труда;
- организация и проведение мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков;
- содействие обеспечению функционирования системы управления охраной труда;
- обеспечение контроля за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах;
- обеспечение расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

**3.2. Слушатели, успешно освоившие Программу, должны знать:**

- правила, процедуры, критерии и нормативы, установленные государственными нормативными требованиями охраны труда;
- локальные нормативные акты организации;
- национальные, межгосударственные и международные стандарты, регламентирующие систему управления охраной труда;
- основы технологических процессов, работы машин, устройств и оборудования, применяемые сырье и материалы с учетом специфики деятельности работодателя;
- внутренний документооборот, порядок работы с базами данных и электронными архивами;
- прикладные программы для локальных сетей и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", инструменты для проведения вебинаров и видеоконференций;
- нормативные правовые акты, регулирующие работу со служебной информацией;
- порядок оформления, согласования, утверждения, хранения и учета локальной документации, составления номенклатуры дел, в том числе в электронной форме;
- требования к порядку обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда, приемов оказания первой помощи пострадавшим, установленные нормативными правовыми актами;
- информация о технологиях, формах, средствах и методах проведения обучения по охране труда, инструктажей и проверки знаний требований охраны труда, в том числе с применением системы цифровизации (электронных цифровых подписей);
- требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями к технологическим процессам, машинам и приспособлениям;
- порядок работы с электронными базами данных;
- порядок финансирования мероприятий по улучшению условий и охраны труда, методы планирования расходов;
- система учета и хранения, в том числе в электронном виде, результатов обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда, приемов первой помощи пострадавшим;
- порядок доведения информации по вопросам условий и охраны труда до заинтересованных лиц;
- состав информации и порядок функционирования единой общероссийской справочно-информационной системы по охране труда;
- полномочия трудового коллектива в решении вопросов охраны труда и полномочия органов исполнительной власти по мониторингу и контролю состояния условий и охраны труда;



- порядок взаимодействия с государственными органами и структурами, которые в установленном порядке вправе требовать от работодателей предоставления сведений по вопросам условий и охраны труда;
- состав и порядок оформления отчетной (статистической) документации по вопросам условий и охраны труда;
- порядок работы с базами данных, с электронными архивами;
- источники и характеристики вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, их классификация;
- методы идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов и порядок оценки профессиональных рисков;
- порядок проведения предварительных при поступлении на работу, периодических и внеочередных медицинских осмотров работников, иных медицинских осмотров и освидетельствований работников;
- перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков;
- требования санитарно-гигиенического законодательства Российской Федерации с учетом специфики деятельности работодателя;
- порядок и условия предоставления льгот и компенсаций работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- методы мотивации и стимулирования работников к безопасному труду;
- основные требования нормативных правовых актов к зданиям, сооружениям, помещениям, машинам, установкам, производственным процессам в части обеспечения безопасных условий и охраны труда;
- порядок разработки мероприятий по охране труда в составе проектной и технологической документации производственного назначения;
- порядок применения и основные характеристики средств коллективной и индивидуальной защиты;
- виды надзора и контроля за безопасностью труда;
- структура государственного надзора и контроля за охраной труда;
- права и обязанности представителей государственного контроля (надзора) за соблюдением требований охраны труда;
- обязанности работодателей при проведении государственного контроля (надзора) за соблюдением требований охраны труда;
- содержание корпоративной информационной системы;
- вопросы осуществления общественного контроля за состоянием условий и охраны труда, принципы взаимодействия с органами общественного контроля;
- виды ответственности за нарушение требований охраны труда и порядок привлечения к ответственности;
- электронный документооборот в сфере контрольно-надзорных действий;
- цифровые платформы сбора обязательной отчетной и статистической информации;
- прикладные компьютерные программы для создания текстовых документов, электронных таблиц, порядок работы с ними;
- документация, оформляемая при привлечении к ответственности за нарушения требований охраны труда;
- порядок оформления и подачи апелляций в случае привлечения к ответственности за нарушения требований охраны труда;
- факторы производственной среды и трудового процесса, основные вопросы гигиенической оценки и классификации условий труда;
- перечень опасностей, параметры источников опасности рабочей среды и трудового процесса, необходимые для ранжирования негативных факторов и выработки защитных мер;
- основные технологические процессы и режимы производства, оборудование, применяемое в организации, принципы его работы и правила эксплуатации;
- правила и средства контроля соответствия технического состояния оборудования требованиям безопасности;



- правовые и организационные основы порядка проведения производственного контроля и специальной оценки условий труда;
- виды несчастных случаев, происходящих на производстве; несчастные случаи, подлежащие расследованию;
- причины, виды и профилактика профессиональных заболеваний;
- порядок и сроки расследования несчастных случаев, происшедших на производстве, и профессиональных заболеваний;
- интернет-сервисы, мобильные приложения и порядок передачи информации о произошедших несчастных случаях.
- порядок оформления материалов расследования несчастных случаев

### **3.3. Слушатели, успешно освоившие Программу, должны уметь:**

- разрабатывать проекты локальных нормативных актов с соблюдением государственных нормативных требований охраны труда;
- использовать системы электронного документооборота;
- пользоваться цифровыми платформами, справочными правовыми системами, базами данных в области охраны труда;
- использовать прикладные компьютерные программы для формирования проектов локальных нормативных актов, оформления отчетов, создания баз данных и электронных таблиц;
- требования трудового законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации в области охраны труда, в том числе о техническом регулировании, о промышленной, пожарной, транспортной, радиационной, конструкционной, химической, биологической безопасности, о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения;
- определять аккредитованные организации, оказывающие услуги в области охраны труда и имеющие полномочия на проведение обучения работодателей и работников по вопросам охраны труда, с использованием единой общероссийской справочно-информационной системы по охране труда;
- проводить вводный инструктаж по охране труда;
- консультировать работников по вопросам применения безопасных методов и приемов выполнения работ, подготовки инструкций по охране труда и проведения инструктажей, стажировок на рабочем месте;
- формировать отчетные документы о проведении инструктажей, обучения, стажировок, результатах контроля за состоянием условий и охраны труда;
- выявлять потребность в обучении работников по вопросам охраны труда, оказания первой помощи пострадавшим;
- анализировать и систематизировать данные о работниках, прошедших обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда, приемов оказания первой помощи пострадавшим, в электронном виде;
- разрабатывать информационные и методические материалы для подготовки инструкций по охране труда, оказанию первой помощи пострадавшим, программы обучения работников безопасным методам и приемам выполнения работ;
- определять порядок реализации мероприятий, обеспечивающих функционирование системы управления охраной труда;
- контролировать своевременность, полноту выдачи работникам средств индивидуальной защиты и правильность их применения работниками в соответствии с правилами обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты;
- консультировать работников о порядке бесплатной выдачи им по установленным нормам молока или равноценных пищевых продуктов, компенсационных выплат, санитарно-бытовом обслуживании и медицинских осмотрах, о порядке и условиях предоставления льгот и компенсаций работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- использовать в работе данные мониторинга условий и охраны труда на рабочих местах, риска повреждения здоровья;
- подготавливать предложения по корректировке локальных нормативных актов на основе результатов контроля условий и охраны труда;



- оформлять документацию и вести служебную переписку в соответствии с требованиями, утвержденными в организации;
- организовывать размещение в доступных местах наглядных пособий и современных технических средств по вопросам условий и охраны труда;
- применять методы оценки вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей, профессиональных рисков на рабочих местах;
- координировать проведение производственного контроля условий труда, специальной оценки условий труда, анализировать результаты;
- обосновывать приоритетность мероприятий по улучшению условий и охраны труда с точки зрения их эффективности;
- разрабатывать меры управления рисками на основе анализа принимаемых мер и возможности дальнейшего снижения уровней профессиональных рисков;
- формировать требования к средствам индивидуальной защиты и средствам коллективной защиты с учетом условий труда на рабочих местах, оценивать их характеристики, а также соответствие нормативным требованиям;
- оценивать санитарно-бытовое обслуживание работников;
- подготавливать список контингента работников, подлежащих прохождению предварительных и периодических медицинских осмотров;
- оформлять необходимую документацию для заключения договора с медицинскими учреждениями на проведение медицинских осмотров и освидетельствований;
- контролировать соблюдение требований охраны труда у работодателя, трудового законодательства Российской Федерации в области охраны труда, режимов труда и отдыха работников, указаний и предписаний органов государственной власти по результатам контрольно-надзорных мероприятий;
- подготавливать предложения для включения в план (программу) мероприятий по улучшению условий и охраны труда;
- контролировать подрядные работы по обеспечению безопасных условий труда;
- разрабатывать локальный нормативный акт об организации работы по охране труда;
- осуществлять контроль за соблюдением работниками нормативных правовых актов об охране труда, условий коллективного договора и соглашения по охране труда, локальных нормативных актов;
- координировать разработку структурными подразделениями организации мероприятий по улучшению условий и охраны труда, контролировать их выполнение;
- формировать план (программу) мероприятий, направленных на улучшение условий труда;
- применять для осуществления контроля и процедур мониторинга электронный инструментарий, позволяющий выполнять передачу и обмен информацией;
- осуществлять диалог и сотрудничество с работодателем, работниками и (или) их представителями, комитетом (комиссией) по охране труда, органами государственного управления, надзора и контроля с целью совершенствования условий и охраны труда;
- выявлять причины несоблюдения требований охраны труда;
- документально оформлять результаты контрольных мероприятий, выдавать предписания лицам, допустившим нарушения требований охраны труда;
- осуществлять сбор и анализ документов и информации об условиях труда, разрабатывать программы производственного контроля;
- пользоваться цифровыми платформами и справочно-информационными системами по охране труда, учету результатов проведения специальной оценки условий труда, государственной аккредитации, стандартизации и статистике;
- оформлять и подавать декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда;
- оформлять локальные нормативные акты об организации оценки и контроля условий труда на рабочих местах;
- осуществлять сбор информации об обстоятельствах несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, о состоянии условий труда и обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты, другой информации, необходимой для расследования несчастных случаев, происшедших на производстве, и профессиональных заболеваний;



- анализировать материалы расследования с целью установления обстоятельств и причины несчастного случая, а также лиц, допустивших нарушения требований охраны труда;
- пользоваться справочно-информационными системами по охране труда, информационными ресурсами органов контроля и надзора за охраной труда, цифровыми платформами государственной статистики;
- выявлять и анализировать причины несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и обосновывать необходимые мероприятия, корректирующие действия по предотвращению аналогичных происшествий;
- оценивать профессиональные риски, выявленные при расследовании несчастных случаев, разрабатывать меры по снижению их уровня;
- выявлять производственные факторы, влияющие на безопасность труда, оперативно оценивать последствия их воздействия на работника;
- оформлять материалы и заполнять формы документов при расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

**3.4. Слушатели, успешно освоившие Программу, должны иметь следующий практический опыт:**

- разработка, согласование и актуализация проектов локальных нормативных актов, содержащих требования по обеспечению безопасных условий и охраны труда;
- подготовка предложений по вопросам охраны и условий труда для включения в разделы коллективного договора, соглашения по охране труда и трудовые договоры;
- обсуждение с представительными органами работников вопросов реализации разделов коллективного договора, связанных с вопросами охраны и условий труда;
- анализ реализации разделов коллективного договора, связанных с вопросами охраны и условий труда, подготовка информации и предложений;
- осуществлять мониторинг законодательства Российской Федерации и передового опыта в области охраны труда;
- выявление потребностей в обучении по охране труда, оказанию первой помощи пострадавшим с учетом требований соответствующих нормативных правовых актов;
- подготовка проекта технического задания для заключения контрактов с образовательными организациями на проведение обучения руководителей и специалистов по вопросам охраны труда, проверки знания требований охраны труда с использованием электронных шаблонов;
- контроль за проведением обучения работников безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктаж по охране труда и стажировок в соответствии с нормативными требованиями;
- оказание методической помощи руководителям структурных подразделений в разработке программ обучения, инструктажей, стажировок и инструкций по охране труда;
- организация проведения периодического обучения работников рабочих профессий оказанию первой помощи пострадавшим;
- проведение вводного инструктажа по охране труда, координация проведения инструктажей по охране труда на рабочем месте;
- информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, о предоставляемых гарантиях и компенсациях, применяемых средствах индивидуальной защиты;
- сбор, систематизация информации и предложений от работников, представителей работников структурных подразделений организации по вопросам условий и охраны труда;
- подготовка информации и документов, представляемых органам исполнительной власти, органам профсоюзного контроля, необходимых для осуществления ими своих полномочий;
- организация сбора и обработки и интеграции в соответствующие цифровые платформы информации, характеризующей состояние условий и охраны труда у работодателя;
- организация сбора информации об обеспеченности работников полагающимися им средствами индивидуальной защиты;
- формирование документов статистической отчетности, внутреннего документооборота, содержащих информацию по вопросам охраны труда;
- определение применимых в организации методов оценки вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей, профессиональных рисков на рабочих местах;



- выявление, анализ и оценка профессиональных рисков;
- разработка предложений по обеспечению безопасных условий и охраны труда, управлению профессиональными рисками;
- разработка предложений по повышению мотивации работников к безопасному труду и их заинтересованности в улучшении условий труда, по вовлечению их в решение вопросов, связанных с охраной труда;
  - подготовка предложений по обеспечению режима труда и отдыха работников;
  - анализ документов по приемке и вводу в эксплуатацию производственных объектов, проверка соответствия вводимых в эксплуатацию производственных объектов государственным нормативным требованиям охраны труда и подготовка предложений работодателю;
  - контроль проведения обязательных медицинских осмотров (освидетельствований), обязательных психиатрических освидетельствований работников организации;
  - контроль обеспечения работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, а также их хранения, оценки состояния и исправности;
  - подготовка предложений в план мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профзаболеваний;
  - подготовка предложений по лечебно-профилактическому обслуживанию и поддержанию требований по санитарно-бытовому обслуживанию работников в соответствии с установленными нормами;
  - контроль наличия средств оказания первой помощи пострадавшим;
  - контроль организации уголков и (или) кабинетов охраны труда;
  - организация и координация работ по охране труда в структурных подразделениях организации;
  - актуализация нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, в соответствии со спецификой деятельности работодателя;
  - систематизация нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, в соответствии со спецификой деятельности работодателя;
  - хранение нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, в соответствии со спецификой деятельности работодателя;
  - планирование проведения производственного контроля и специальной оценки условий труда на рабочих местах;
  - организация работы комиссии по проведению специальной оценки условий труда;
  - координация работ по выявлению опасных и (или) вредных производственных факторов, воздействующих на работника на его рабочем месте;
  - организация контроля за соблюдением методики проведения работ по специальной оценке условий труда, рассмотрение и анализ результатов ее проведения;
  - подготовка документов, связанных с организацией и проведением специальной оценки условий труда и ее результатами;
  - информировать работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях;
  - контроль исполнения перечня рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда, разработанного по результатам специальной оценки условий труда;
  - организация работы комиссии по расследованию несчастных случаев, произошедших на производстве, и профессиональных заболеваний;
  - проведение осмотра места происшествия и опросов причастных лиц;
  - изучение и представление информации об обстоятельствах несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по установленной форме;
  - взаимодействие с членами комиссии по расследованию несчастных случаев, профсоюзной организацией, должностными лицами органов государственного надзора и пострадавшим работником (его родственниками);
  - установление причин и обстоятельств несчастного случая, а также лиц, ответственных за допущенные нарушения требований охраны труда;
  - подготовка документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев, происшедших на производстве, и профессиональных заболеваний;



- направление материалов расследования несчастных случаев в соответствующие органы и организации, а также пострадавшим и их доверенным лицам в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или иными нормативными правовыми актами;
- координация работ по разработке мероприятий, направленных на предупреждение несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

#### 4. Трудоемкость и форма обучения. Режим занятий

4.1. Нормативная трудоемкость обучения по данной Программе составляет 256 часов, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя.

4.2. Программа предполагает заочную форму обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.

4.3. При любой форме обучения учебная нагрузка устанавливается не более 40 часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателей.

## II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

### УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН программы профессиональной переподготовки «Охрана труда в организации»

**Цель** – профилактика несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, снижение уровня воздействия (устранение воздействия) на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, уровней профессиональных рисков.

**Количество часов:** 256 часов

**Форма обучения:** очная, заочная, заочная, с применением дистанционных образовательных технологий.

**Категория слушателей:** лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование.

**Обучение проходит в соответствии с профессиональным стандартом:** 40.054 Специалист в области охраны труда, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.04.2021 № 274н.

Наименование разделов, тем	Всего часов	В том числе		Форма контроля
		Лекции	Практич. занятия	
Модуль 1. Нормативно-правовое обеспечение безопасности труда.	32	8	24	-
Модуль 2. Охрана труда в организации и на производстве.	88	8	80	Зачет
Модуль 3. Процессы в техносфере.	128	8	120	-
<b>ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ</b>	<b>8</b>	-	-	<b>Экзамен</b>
Всего часов:	<b>256</b>	24	224	-

### КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Учебные занятия в рамках профессионального обучения проводятся в течение всего календарного года по мере набора групп.

Структура календарного учебного графика указывает последовательность реализации программы профессионального обучения по неделям/ неделям и дням, включая теоретическое обучение, самостоятельную работу слушателей и итоговую аттестацию. Заочная форма обучения (8 часов в день). 5 дневная учебная неделя. С отрывом от производства. График учебного процесса без отрыва от производства формируется слушателем самостоятельно и согласуется с образовательной организацией только период выхода на производственное обучение и квалификационный экзамен.



<b>недели</b>	<b>1 неделя</b>					<b>2 неделя</b>				
<b>дни</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
<b>количество часов</b>	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
	ТО	ПЗ	ПЗ	ПЗ	ТО	ПЗ	ПЗ	ПЗ	ПЗ	ПЗ
<b>недели</b>	<b>3 неделя</b>					<b>4 неделя</b>				
<b>дни</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
<b>количество часов</b>	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
	ПЗ	ПЗ	ПЗ	ПЗ	ПЗ	ТО	ПЗ	ПЗ	ПЗ	ПЗ
<b>недели</b>	<b>5 неделя</b>					<b>6 неделя</b>				
<b>дни</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
<b>количество часов</b>	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
	ПЗ	ПЗ	ПЗ	ПЗ	ПЗ	ПЗ	ПЗ	ПЗ	ПЗ	ПЗ
<b>недели</b>	<b>7 неделя</b>									
<b>дни</b>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>					
<b>количество часов</b>	8	8								
	ПЗ	Э								

ТО – теоретическое обучение

ПЗ – практическое занятие

Э – экзамен.