



Автономная некоммерческая организация дополнительного  
профессионального образования «Уфимский учебно-консультационный  
центр «Ресурс» (АНО ДПО «УУКЦ «Ресурс»)

**ПРИНЯТО**

Решением педсовета  
АНО ДПО  
«УУКЦ «Ресурс» № \_\_\_

« 17 » апреля 2017г.

**СОГЛАСОВАНО**

Решением общего собрания  
обучающихся  
АНО ДПО «УУКЦ «Ресурс» № \_\_\_

« 17 » апреля 2017г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор  
АНО ДПО «УУКЦ «Ресурс»  
Л.А. Хафизова

« 17 » апреля 2017г.



## Положение о режиме занятий обучающихся и о формах обучения

## **1. Общие положения**

**1.1.** Положение о режиме занятий обучающихся и о формах обучения в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования "Уфимский учебно-консультационный центр "Ресурс" (далее – Организация) разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минобрнауки России № 499 от 01.07.2013 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» и Уставом Организации.

**1.2.** Настоящее Положение является локальным нормативным актом Организации.

## **2. Организация режима занятий**

**2.1.** Режим занятий определяет занятость обучающихся в период освоения образовательных программ, реализуемых Организацией.

**2.2.** Организация учебного процесса в Организации регламентируется образовательной программой, учебным планом, и расписанием занятий для каждой образовательной программы.

**2.3.** Сроки и формы обучения определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

**2.4.** Образовательный процесс в Организации осуществляется в течение всего календарного года, ведется на русском языке и проводится на платной основе. Оплата за обучение производится заказчиком обучения.

**2.5.** Продолжительность учебной недели составляет 5 рабочих дней. Продолжительность учебного часа теоретических и практических занятий должна составлять 1 академический час (45 минут). После каждого учебного часа предусматривается перерыв продолжительностью не менее 10 минут.

**2.6.** Образовательный процесс в Организации включает в себя следующие виды учебных занятий: теоретических, практических и семинарских, лабораторных работ, круглых столов, мастер-классов, мастерских, деловых игр, ролевых игр, тренингов, семинаров по обмену опытом, выездных занятий, консультаций, выполнения аттестационной, выпускной, проектной работы и других видов учебных занятий и учебных работ, определенных учебным планом.

**2.7.** Теоретическое обучение проводится в специально оборудованных классах. Обучение проводится в группах, которые формируются Организацией по дисциплинам или программам обучения. Численность групп определяется в зависимости от специфики преподаваемого предмета, в количестве, наиболее целесообразном для лучшего усвоения материала. Количество обучающихся в одной группе зависит от специфики курса и технических возможностей Организации. При проведении практических занятий учебная группа может делиться на подгруппы.

**2.8.** Время и место проведения занятий устанавливается расписанием. Занятия проводятся в группах.

**2.9.** Для обучающихся предусматриваются консультации.

**2.10.** Производственная практика проводится на базе Организации или по договорам на базах иных предприятий, учреждений, организаций.

Производственное обучение может также проводиться на базе организаций, направляющих персонал на обучение.

**2.11.** Контроль освоения знаний обучающихся в Организации определяется учебными планами и проводится в следующих формах: зачет, экзамен, квалификационная пробная работа, тестирование, письменная работа, устный опрос.

**2.12.** По окончании образовательного процесса обучающимся выдается соответствующий документ (диплом, удостоверение или свидетельство), подписанные директором Организации, заверенные печатью Организации.

### **3. Форма обучения**

**3.1.** Обучение может осуществляться по очной, очно-заочной и заочной формам, а также по индивидуальным графикам. Дополнительные профессиональные программы могут реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

**3.2.** Допускается сочетание форм обучения, в том числе с применением (полностью или частично) дистанционных технологий и электронного обучения.

При дистанционном обучении используются как кейс-технологии, так и интернет-технологии. Кейс-технологии предполагают самостоятельную работу с учебным материалом на электронных носителях информации, печатных носителях. Материалы отправляются по почте. При использовании интернет-технологий учебный материал и контрольные тесты, обучающиеся получают по электронной почте.

### **4. Заключительные положения**

**4.1.** Настоящее положение вступает в силу с даты принятия, согласования и утверждения руководителем образовательной организации.